



# デジタル化・AI 導入補助金2026ガイド

2026/03/31版



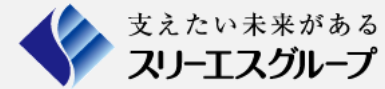
支えたい未来がある  
スリーエスグループ

株式会社スリーエスコンサルティング

ソリューション事業部 DXサービスグループ  
〒261-7124  
千葉県千葉市美浜区中瀬2-6-1 WBGマリブウエスト24階  
FAX 043-224-2589  
Mail [svr@3s-d.jp](mailto:svr@3s-d.jp)  
URL <http://www.3sf-net.jp>



# IT導入補助金とは



株式会社スリーエスコンサルティング

中小企業等の業務効率化やDXを推進するため

ITツール等の導入費用を支援する制度です！

## 2 対象事業者\_中小企業

### ■中小企業等の定義

業種分類	資本金又は出資の総額	常勤従業員数
製造業、建設業、運輸業	3億円以下	300人以下
卸売業	1億円以下	100人以下
サービス業（ソフトウェア業又は情報処理サービス業、旅館業を除く）	5千万円以下	100人以下
小売業	5千万円以下	50人以下
ゴム製品製造業（自動車又は航空機用タイヤ及びチューブ製造業並びに工場用ベルト製造業を除く）	3億円以下	900人以下
ソフトウェア業又は情報処理サービス業	3億円以下	300人以下
旅館業	5千万円以下	200人以下
その他の業種（上記以外）	3億円以下	300人以下
医療法人、社会福祉法人		300人以下
学校法人		300人以下
商工会・都道府県商工会連合会及び商工会議所		200人以下

※財団法人（一般・公益）、社団法人（一般・公益）、特定非営利活動法人は、上記表の業種分類に基づき、その主たる業種に記載の従業員規模以下が対象となる。

## 2 対象事業者\_小規模事業者

### ■小規模事業者の定義

業種分類	常勤従業員数
商業・サービス業（宿泊業・娯楽業を除く）	5人以下
サービス業のうち宿泊業・娯楽業	20人以下
製造業その他	20人以下

### ■対象外の企業

みなし大企業は対象外となるなどの要件もございます。詳細は公募要領を必ずご確認ください。

\* 公開ページ <https://it-shien.smrj.go.jp/about/>

# 3 通常枠\_申請額

## ■通常枠

補助金申請額	補助率	プロセス数	賃上げ目標	補助対象経費
5万～150万 未満	1/2以内 ※賃金要件を満たした 場合2/3以内	1以上	加点項目	ソフトウェア購入費 クラウド利用料 導入関連経費
150万～450万以下		4以上	必須要件	

※令和6年10月～令和7年9月までの間で、3か月以上地域別最低賃金+50円以内で雇用している従業員が全従業員の30%以上であることを示した場合の補助率は、2/3以内

\*クラウド利用料、保守サポートは最大2年分

\*賃上げ目標とは、事業計画期間において、以下の要件をすべて満たす3年の事業計画を策定し実行する。

- ・事業場内最低賃金（事業場内で最も低い賃金）を地域別最低賃金+30円以上の水準にすること
- ・事業計画期間において、1人当たりの給与支給総額（非常勤を含む全従業員）の年平均成長率3%以上向上させること
- ・交付申請時点で上記の賃金引上げ計画を従業員に表明していること

\*事業実施効果報告は、2028年～2030年までの3回とする（各年4月～翌1月にて実施）

# 3 通常枠\_必須ITツール

導入のソフトウェアに“共P-01~各業種P-06”のプロセスを必ず1種類以上含んでいる必要があります。

	種別	Pコード	プロセス名
業務プロセス	共通プロセス	共P-01	顧客対応・販売支援
		共P-02	決裁・債権債務・資金回収管理
		共P-03	調達・共有・在庫・物流
		共P-04	会計・財務・経営
		共P-05	総務・人事・給与・労務・教育訓練・法務・情シス
	業種特化型プロセス	各業種P-06	業種固有プロセス
汎用プロセス		汎P-07	汎用・自動化・分析ツール (業種・業務が限定されないが生産性向上への寄与が認められる業務プロセスに付随しないソフトウェア) ※単体での交付申請不可

# 4 インボイス対応枠

## ■ インボイス対応枠

類型名	インボイス対応類型		
補助額	ITツール		PC・タブレット等
	下限なし～350万		レジ・券売機
	下限なし～50万円以下	50万超～350万円	～10万円 ～20万円
機能要件	インボイス対応の <b>会計・受発注・決済</b> のうち 1機能以上	インボイス対応の <b>会計・受発注・決済</b> のうち 2機能以上	左記ITツールの 費用に資するもの
補助率	3/4以内 ※	2/3以内	1/2以内
対象経費	ソフトウェア購入費、クラウド利用費（クラウド利用料最大2年分）、ハードウェア購入費、導入関連費		

\* I T 導入補助金 2 0 2 5 の複数社連携 I T 導入枠において交付決定を受けた事業者（グループ構成員を含む。）は、交付決定日から 1 2 カ月以内にデジタル化・A I 導入補助金 2 0 2 6 のインボイス枠（インボイス対応類型）で申請することはできない。

\* 事業実施効果報告は、2回（1回目 2028年4～2029年1月 / 2回目 2030年4月～2031年1月）

※小規模事業者に該当する補助事業者は、補助額50万円以内の部分につき補助率4/5適用

### <通常枠>

1. IT導入補助金2025の通常枠および複数社連携IT導入枠で交付決定を受けた事業者は、交付決定日から12ヶ月以内にデジタル化・AI導入補助金2026の通常枠で申請することはできません。
2. IT導入補助金2022からIT導入補助金2025までの間に交付決定を受けた事業者がデジタル化・AI導入補助金2026を申請する場合は、事業計画期間において1人あたりの給与支給総額の年平均成長率を3.5%以上向上する計画を策定し、従業員に表明を行う必要があります。  
また、賃金引上げ計画目標が事業計画終了時点で達成できなかった場合は補助金返還義務が発生します。

### <インボイス対応類型>

1. IT導入補助金2022のデジタル化基盤導入枠（デジタル化基盤導入類型）またはIT導入補助金2023のデジタル化基盤導入枠（デジタル化基盤導入類型）もしくはデジタル化基盤導入枠（商流一括インボイス対応類型）または、IT導入補助金2024、2025のインボイス対応枠の交付決定を受けた事業者は、デジタル化・AI導入補助金2026のインボイス枠（インボイス対応類型）で申請することはできません。
2. IT導入補助金2025の複数社連携IT導入枠で交付決定を受けた事業者は、交付決定日から12ヶ月以内にデジタル化・AI導入補助金2026のインボイス枠（インボイス対応類型）で申請することはできません。
3. IT導入補助金2022からIT導入補助金2025までの間に交付決定を受けた事業者がデジタル化・AI導入補助金2026を申請する場合は、事業計画期間において1人あたりの給与支給総額の年平均成長率を3.5%以上向上する計画を策定し、従業員に表明を行う必要があります。また、賃金引上げ計画目標が事業計画終了時点で達成できなかった場合は補助金返還義務が発生します。

## Step 1 事前準備

- ☑ g BizIDプライムの取得
- ☑ SECURITY ACTION 自己宣言ID取得
- ☑ ITツールの選定及び見積の確定
- ☑ スリーエスの申請前チェックリスト提出

### ■ 「g BizIDプライム」アカウントの取得

g BizIDプライム登録案内ページ ([https://gbiz-id.go.jp/top/apply/account\\_select.html](https://gbiz-id.go.jp/top/apply/account_select.html))

※アカウント取得までおおむね2週間となっておりますが、混雑状況により遅れる場合もございます。

### ■ SECURITY ACTION 「★一つ星」または「★★二つ星」自己宣言

- ・ 概要説明

<https://www.ipa.go.jp/security/security-action/sa/index.html>

- ・ 申込URL

<https://security-shien.ipa.go.jp/security/index.htm>



## Step2 交付申請

- 申請マイページ招待
- 申請マイページ作成、交付申請提出
- 交付決定

### 【必要書類】

#### ■履歴事項全部証明書

交付申請日から遡って3か月以内に発行されているもの

#### ■法人税の納税証明書（その1またはその2）

- ・直近のもの
- ・税務署窓口で発行されているもの
- ・電子納税証明書の場合、交付請求時にPDF形式にて発行されたフォーマット（XML形式不可）

#### ■その他

- ・直近の貸借対照表と損益計算書（個人事業主：所得税の青色申告書または収支報告書）
- ・通常枠のみ：事業計画値（入力シート）のご準備
- ・小規模事業者：従業員名簿
- ・通常枠\_賃金要件表明の場合：3ヶ月間の賃金情報（入力シート）



### Step3 事業実施

- ☑ ITツール契約、納品、支払
- ☑ 事業実績報告の作成、提出
- ☑ 補助金確定通知、補助金の交付



事業実績報告の期限までに  
補助金確定通知を受取ることで  
補助金が受取れます。



### Step4 補助金交付決定後

- ☑ 事業実施効果報告提出

#### 【報告回数】

通常枠：3年間 3回

インボイス枠：3年間 2回

# 7 スケジュール

交付申請開始

2026年3月31日（火）から

【詳細スケジュールはこちら】

<https://it-shien.smrj.go.jp/schedule/>

チェック	確認事項
	IT導入補助金の対象事業者である（公募要領にて確認）
	IT導入補助金の交付規程・公募要領を確認した
	申請する法人・個人事業は開業初年度ではない
	gBizIDプライムアカウントを取得している
	SECURITY ACTION 自己宣言IDを取得している
	履歴事項全部証明書を取得している
	法人税納税証明書（その1またはその2）を取得している
	貸借対照表・損益計算書が準備できている（個人：青色申告決算書など）

【通常枠】 交付規程 [https://it-shien.smrj.go.jp/pdf/it2026\\_kitei\\_tsujyo.pdf](https://it-shien.smrj.go.jp/pdf/it2026_kitei_tsujyo.pdf)  
 公募要領 [https://it-shien.smrj.go.jp/pdf/it2026\\_koubo\\_tsujyo.pdf](https://it-shien.smrj.go.jp/pdf/it2026_koubo_tsujyo.pdf)

【インボイス枠】 交付規程 [https://it-shien.smrj.go.jp/pdf/it2026\\_kitei\\_invoice.pdf](https://it-shien.smrj.go.jp/pdf/it2026_kitei_invoice.pdf)  
 公募要領 [https://it-shien.smrj.go.jp/pdf/it2026\\_koubo\\_invoice.pdf](https://it-shien.smrj.go.jp/pdf/it2026_koubo_invoice.pdf)

株式会社スリーエスコンサルティング  
ソリューション事業部  
DXサービスグループ

Mail [svr@3s-d.jp](mailto:svr@3s-d.jp)

URL <http://www.3sf-net.jp>